



de kopermolen

Schoolgids

2020-2021





de kopermolen

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	1
WELKOM OP DE KOPERMOLEN!	2
ONZE SCHOOL 'DE KOPERMOLEN'	4
MISSIE EN VISIE	7
ONZE WERKWIJZE	10
HET SCHOOLKLIMAAT -TEVREDENHEID	12
KWALITEITSBELEID	13
ONDERWIJSAANBOD	13
SCHOOL EN GEDRAG	17
LEERLINGENZORG	19
OPBRENGSTEN ONDERWIJS	23
OUDERS	24
SCHOOLTIJDEN EN VAKANTIES	26
OVERIG	28
KLACHTENREGELING - PROCEDURE	31
BIJZONDERE ACTIVITEITEN	32
HANDIGE ADRESSEN	33



de kopermolen

WELKOM OP DE KOPERMOLEN

Beste ouder(s) en/of verzorger(s),

Hierbij presenteren wij u de schoolgids van De Kopermolen voor het schooljaar 2020-2021.

In deze gids kunt u lezen waar wij voor staan, hoe we ons onderwijs vormgeven en praktische informatie.

Ondanks de zorg die aan deze gids is besteed, kunnen we niet overal een passend antwoord op geven. Aarzelt u daarom niet nadere informatie of een toelichting te vragen aan teamleden of directeur.

Veel leesplezier toegewenst!

Mede namens het schoolteam van De Kopermolen,

Henriëtte van der Wal
directeur





de kopermolen

De Kopermolen

Brinnummer: 05EG
Adres: Kopermolenweg 8
7382 BP Klarenbeek
Directie: Henriëtte van der Wal
☎ 055 - 3011462
E-mail: h.vanderwal@skbg.nl
Website: www.bskopermolen.nl

Stichting Katholiek Basisonderwijs Gelderland

Adres: Rijksstraatweg 119A
7231 AD Warnsveld
Directeur: P. Appel
Contact: ☎ 0571- 261109
E-mail: info@skbg.nl
Website: www.skbg.nl



de kopermolen

ONZE SCHOOL 'DE KOPERMOLEN'

Onze school is gelegen in een rustige, bosrijke omgeving net buiten de kern van het dorp. In de jaren '80 kreeg de school haar huidige naam: katholieke basisschool "De Kopermolen". Deze naam vindt haar oorsprong in het feit dat, in de 19e eeuw door de fam. Krepel in de nabijheid van de school in de omgelegde beek, een watermolen werd gebouwd om de benodigde energie te leveren voor de kopersmelterij. Deze molen kreeg een waterrad met een diameter van zeven meter en was daarmee het grootste rad van de Veluwe in die tijd.

In de zomer van 2017 is onze school grondig verbouwd, zodat we nu gebruik kunnen maken van de volgende voorzieningen:

- 7 lokalen, een centrale hal en verschillende werkplekken
- Leerplein
- Multi ruimte
- Door het ICT – netwerk in de school is overal digitaal werken mogelijk en werkt men in alle groepen met chromebooks en een digitaal schoolbord
- Eigen speellokaal, BSO-lokaal, en fris sanitair

Op 1 oktober 2020 is het leerlingaantal 160. De leerlingen zijn verdeeld over 7 basisgroepen. Er zijn 13 leerkrachten werkzaam, waarvan een groot deel parttime aan onze school is verbonden.

Wij bieden aantrekkelijk onderwijs binnen een prachtige natuurlijke, uitdagende en rustige omgeving. Tevens bevinden in ons schoolgebouw een Peuteropvang (Kinderopvang Klarenbeek), een voorschoolse opvang en buitenschoolse opvang ("de Koperwiek", Doornijk)

KATHOLIEKE IDENTITEIT

Wij zijn een school waar respect voor elkaar en voor de leefomgeving belangrijke waarden zijn. Onze school wil de leerlingen begeleiden op hun weg naar volwassenheid, hen leren dat je verantwoordelijk bent voor je eigen keuzes, voor de ander en de omgeving waarin je leeft. Dat betekent dat we kinderen leren samen te werken met respect voor ieders persoonlijkheid, geloof en levensovertuiging. Openheid, tolerantie, saamhorigheid en betrouwbaarheid zijn voor ons belangrijke thema's. De Kopermolen is een Katholieke basisschool, met een open houding naar andersoortige kerken. Vanuit deze instelling is het vanzelfsprekend dat wij ieder kind van harte welkom heten. Voorwaarde is wel dat iedereen zich kan vinden in de Katholieke waarden en die respecteert.

CLUSTER VOORST

De Kopermolen is een van de zestien basisscholen van de Stichting Katholiek Basisonderwijs Gelderland (SKBG). Binnen SKBG werkt de school nauw samen met de SKBG-scholen in de gemeente Voorst (Antonius uit de Vecht, Martinus Bussloo, De Kleine Wereld Twello, Martinus Twello). Binnen dit cluster werken personeelsleden gezamenlijkheid aan onderwijs, opvang en opvoeding voor kinderen van alle vijf scholen.

De Stichting voor Katholiek basisonderwijs Gelderland (SKBG) is op 1 januari 2003 ontstaan. Zestien scholen uit de gemeenten Winterswijk, Aalten, Berkelland, Bronckhorst, Brummen, Lochem, Voorst en Zutphen zijn de afgelopen jaren opgegaan in deze organisatie. Met ongeveer 3.000 leerlingen en 275 medewerkers behoort SKBG tot een van de grotere schoolorganisaties voor onderwijs in de provincie Gelderland.



de kopermolen

NIEUWE AANMELDING

Als uw kind 4 jaar is, mag hij/zij naar school. Voor deze dag mag uw zoon/dochter twee keer één ochtend komen meedraaien. Vanaf de eerste schooldag gaat uw kind de gehele week naar school. In overleg is het mogelijk om hier een opbouw in te maken. In verband met de prognose voor de grootte van de groepen, stellen wij het zeer op prijs dat u uw kind ongeveer een jaar voordat het op school start, aanmeldt. Mocht u graag kennismaken met De Kopermolen, dan bent u van harte welkom. U kunt telefonisch of per mail contact opnemen met Henriëtte van der Wal, directeur (h.vanderwal@skbg.nl). Zij zal u vervolgens in een kennismakingsgesprek het onderwijs op De Kopermolen toelichten en de school laten zien.

Op ieder school binnen SKBG zijn alle leerlingen in principe welkom, mits u als ouder(s)/verzorger(s) de uitgangspunten van de school respecteert. Op het moment dat u uw kind aanmeldt, wordt per leerling nauwkeurig beoordeeld of de school kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van uw kind. Er kunnen redenen zijn waarom wij uw kind niet kunnen toelaten, bijv. omdat wij niet kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van uw kind of als de school geen ruimte meer heeft voor nieuwe leerlingen. De wettelijke procedure wordt hierbij zorgvuldig doorlopen. Wij hanteren vooraf geen grenzen voor groepsgroottes of voor het maximaal aantal leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Zoals al gezegd: per kind wordt zorgvuldig bekeken of uw kind toegelaten kan worden.



INSCHRIJF- EN TOELATINGSPROCEDURE

Hieronder wordt u kort geïnformeerd over de inschrijf- en toelatingsprocedure. Waarschijnlijk vindt u hier de antwoorden wanneer uw kind geen specifieke onderwijsbehoeften heeft. Mocht dit wel het geval zijn, verwijzen we u naar het uitgebreide beleidsdocument, te downloaden op de site van SKBG Onderwijs www.skbg.nl.

Allereerst maakt u een afspraak en wordt u uitgenodigd voor een rondleiding, ontvangt u de compact schoolgids en krijgt u aanvullende informatie. Mocht uw kind specifieke onderwijsbehoeften hebben, dan krijgt u van de directeur een nadere toelichting op de toelatingsprocedure.

U kunt uw kind aanmelden als uw kind drie jaar oud is. Na de aanmelding onderzoeken wij of er extra ondersteuning nodig is. Dat gebeurt op basis van informatie die van u als ouders/verzorgers wordt verkregen. Met uw toestemming vragen wij ook informatie op bij de peuterspeelzaal, kinderopvang, vorige basisschool, etc. Hiermee kunnen we een zogenaamde "warme overdracht" realiseren.

Als duidelijk wordt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, maken we met u een afspraak voor een gesprek. Tijdens dit gesprek maken we een inventarisatie van de kansen en belemmeringen en wat uw kind nodig heeft om aan het onderwijs deel te kunnen nemen. Indien nodig zullen wij u nog om het aanleveren van verdere gegevens vragen. Daarna onderzoeken we en stellen we vast welke specifieke ondersteuning uw kind nodig heeft en of die ondersteuning door de school –eventueel ondersteund door het Samenwerkingsverband- geleverd kan worden. Het ondersteuningsprofiel van de school is daarbij uiteraard een belangrijke factor. Vervolgens nemen we een beslissing over de toelating en delen we deze schriftelijk aan u mee (zie beleid 'aanname en weigering SKBG-scholen'> via de website: <https://www.skbg.nl/>).

Heeft uw kind geen extra ondersteuning nodig, dan wordt uw kind direct toegelaten en ingeschreven op school, tenzij de school geen ruimte heeft om uw kind toe te laten.



de kopermolen

NETWERKSCHOOL

De Kopermolen is een netwerkschool. De netwerkschool biedt alleen een basisniveau van speciale onderwijsondersteuning. Voor leerlingen die intensieve onderwijsbehoeften hebben, wordt een beroep gedaan op speciale scholen en zorginstellingen. Het resultaat hiervan is dat de school voor maximaal een kwart van alle leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften adequate speciale onderwijsondersteuning in huis heeft.

Het ondersteuningsprofiel is te vinden op onze website.

GEDRAGSPROTOCOL

Wij hebben een gedragsprotocol opgesteld. Hierin geven wij aan op welke wijze wij als school, ouders en leerlingen met elkaar willen omgaan. Mocht er een onderzoek gedaan worden naar de ondersteuningsbehoeften van uw kind in relatie met de mogelijkheden die wij als schoolorganisatie kunnen bieden, wijzen wij u erop dat de vraag of door toelating de rust en/of veiligheid onaanvaardbaar wordt verstoord, eveneens wordt beoordeeld in dit verband. Het gedragsprotocol vormt daar het toetsingskader voor. Het gedragsprotocol is te vinden op onze website.

HET TEAM

<u>Groepen</u>	<u>Personeel</u>
Groep 0/1	Juf Mirande en Juf Marieke
Groep 2	Juf Elise en Juf Bernadet
Groep 3	Juf Wineke en Juf Gertrud
Groep 4	Juf Maaïke en Juf Nynke
Groep 5/6	Juf Kim
Groep 6/7	Juf Sabrina en Juf Cindy
Groep 8	Juf Diane en Juf Anneke
Intern Begeleider	Cindy van Koningsveld
Administratief medewerker	Yvonne Buitenhuis
Conciërge	Ben Wagenaar
Verrijkgroep	Maaïke Bruggink
Extra ondersteuning	Gertrud Harmsen en Maaïke Bruggink
Directeur	Henriëtte van der Wal





de kopermolen

MISSIE

... wat ons drijft, wat ons bindt .. en waartoe dat leidt!

Het uiteindelijke doel van ons onderwijs is dat wij willen bereiken dat iedere leerling die kennis en vaardigheden kan verwerven, die het nodig heeft om een zelfstandig, nieuwsgierig, sociaal en kritisch denkend mens te worden in onze samenleving.

Kennis en vaardigheden verwerf je door over dingen na te denken hierin uitgedaagd te worden door interessante vragen. Maar ook door dingen te doen, te ontdekken en te onderzoeken. Deze combinatie zorgt voor optimaal leren. Vandaar onze missie:

Leren door denken en doen!

De belangrijkste kernwaarden die in ons dagelijks handelen en onderwijs terugkomen zijn passie voor ons werk en trots op wat we doen. We hebben vertrouwen in elkaar en bieden ruimte voor ontwikkeling. Dit willen we ook overbrengen op de kinderen.

VISIE

De bovenstaande missie zegt alles over hoe we ons onderwijs willen vormgeven op de Kopermolen. Onze visie:

- Wij werken volgens de uitgangspunten van onderzoekend leren.
- Wij willen de leerlingen zelf laten nadenken en dat ze zich verwonderen, nieuwsgierig zijn, vragen stellen en onderzoeken.
- Wij vinden coöperatief leren belangrijk waarbij samenwerken hierbij centraal staat. Dit gebeurt op basis van gelijkwaardigheid, een actieve deelname en duidelijke spelregels.
- Wij willen de leerlingen motiveren tot een op groei gerichte instelling. Niet zeggen dat je het niet kan, maar dat je het NOG niet kan en gaat proberen.
- Wij werken met moderne methoden en materialen.
- Wij geven de taal-en rekenlessen vanuit het IGDI-model (Interactief, Gedifferentieerd, Directe Instructie). Dit betekent dat we instructie op niveau geven en volgens een duidelijke structuur. Dit is zichtbaar in alle groepen.
- Wij hanteren een duidelijke zorgstructuur. Er zijn groepsbesprekingen, groepsplannen en leerlingbesprekingen gericht op preventieve hulp.
- Wij zijn gericht op passende opbrengsten en willen alles uit het kind halen.
- Wij werken samen met ouders. Goede communicatie op basis van gelijkwaardigheid komt de ontwikkeling van het kind ten goede.

Dit alles maakt dat we kunnen zeggen:

Leren door denken en doen!

Vanuit deze missie ontstaat ons onderwijsaanbod. Dit betekent dat wij in het schooljaar een aantal weken thematisch werken aan onderzoekend leren in alle groepen. Wij zetten werkvormen in die een beroep doen op de onderzoekende houding van het kind.



de kopermolen

Wij zetten coöperatieve werkvormen in tijdens onze lessen. Coöperatief staat voor samenwerkend. Een belangrijke vaardigheid voor elk kind voor nu en voor de toekomst.

Leren is soms moeilijk. Leren „gaat niet (altijd) vanzelf. Daar willen we de kinderen bewust van maken. En maakt leren daardoor ook leuk! Het gevoel dat je krijgt dat als je iets moeilijks toch hebt gedaan of in ieder geval hebt geprobeerd is zoveel beter dan dat je stopt voordat je eraan begint.

De hoofdvakken vinden wij belangrijk. We beginnen hier al mee bij de kleuters met voorbereidende reken- en taaldoelen.

We streven een maximale opbrengst voor elk kind na. Zo hebben wij een verrijkingsgroep voor kinderen die meer verdieping nodig hebben.

Communicatie met ouders is van essentieel belang voor de ontwikkeling van het kind. De ouder is ervaringsdeskundige, de leerkracht de professional. Onderzoek toont aan dat als ouders en school samenwerken, dit een positief effect heeft op de resultaten.

ONS ONDERWIJS



Veilig klimaat

Een kind leert als het zich veilig voelt, waarbij de relatie met de leerkracht belangrijk is. De leerkracht heeft een voorbeeldfunctie en laat duidelijk zien hoe je met elkaar omgaat. Hierbij hanteren we duidelijke afspraken.

Doelgericht leren

Dit houdt in dat er aan het begin van de les aandacht wordt besteed aan de leerdoelen, zodat leerlingen goed weten wat zij die dag gaan leren (kennis en vaardigheden) en waar dit voor dient. De leerdoelen worden begrijpelijk verwoord en krijgen een leesbare plaats in de klas. Op deze manier kunnen leerlingen ieder moment terugkijken naar het doel van de les. Zo kunnen zij doelgericht werken en kan er ook gemakkelijk feedback worden gegeven

Coöperatief leren

Coöperatief leren heet ook wel samenwerkend leren. Bij coöperatief leren gaat het om de samenwerking tussen sterkere en minder sterke leerlingen. Dit wordt gestimuleerd door coöperatieve werkvormen waarbij kinderen in heterogene tweetallen of groepjes werken. De kinderen discussiëren samen over de leerstof, ze geven elkaar uitleg en informatie en vullen elkaar aan. Zij zoeken samen naar een oplossing en helpen elkaar. De gedachte achter samenwerkend leren is dat zowel de minder sterke als de sterkere leerlingen hiervan leren. De minder sterke leerlingen, doordat ze uitleg krijgen en aangemoedigd worden; de sterkere leerlingen, omdat zij de stof op een hoger niveau leren beheersen als ze het aan anderen uitleggen en hierop afstemmen. Bij coöperatief leren is dus niet alleen de lesstof belangrijk, maar ook de samenwerking. Er is dus sprake



de kopermolen

van een cognitief en een sociaal doel. De achterliggende gedachte van coöperatief leren is dat de leerlingen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht maar ook van de interactie met elkaar.

Onderzoekend leren

In de middagen krijgen de leerlingen onderzoekend leren. Er staat binnen het onderzoekend leren een thema centraal. De vaardigheden: nieuwsgierigheid, kritisch denken, zelfstandigheid en samenwerken komen hierin aan bod. De leerlingen worden geïnspireerd door startactiviteiten, vervolgens bepalen zij wat ze nog willen weten en stellen een onderzoeksvraag op. Ze voeren het onderzoek uit en presenteren de resultaten.





de kopermolen

ONZE WERKWIJZE

We werken volgens het jaarklassenvolgsysteem. Hierbij vormt de leerstof het uitgangspunt voor de plaatsing in een groep. Daarbij houden we rekening met verschillen. Ons streven is de leerlingen zoveel mogelijk de kans te geven om op hun eigen niveau met de leerstof van een bepaald vakgebied om te leren gaan.

LEREN DOOR DENKEN EN DOEN

Het onderzoekend leren krijgt op school vorm op verschillende manieren. Uitgangspunten van de opdrachten zijn:

- creativiteit
- open-einde opdrachten
- hoog abstractieniveau
- complexiteit
- stimuleren onderzoekende houding
- uitlokken reflectieve houding
- beroep doen op metacognitieve vaardigheden

Het kan zijn dat onderzoekend leren een onderdeel vormt van een les, of een losstaande les is binnen het programma.

WERKWIJZE GROEP 1 EN 2

We hebben de visie dat jongsten iets van de oudsten kunnen leren en andersom, dat oudsten de jongsten goed kunnen helpen. Er wordt wel op verschillende niveaus lesgegeven. Dit gebeurt door het werken in een kleine kring waarbij een groepje leerlingen aanbod op niveau krijgt.

Er is sprake van themagericht onderwijs volgens de methode 'Onderbouwd'. Uitgangspunt daarbij is de eigen belevingswereld van het kind. De leerlingen leren stap voor stap de wereld om zich heen kennen met taal als communicatiemiddel.

HANDELINGSGERICHT WERKEN

Handelingsgericht werken (HGW) gaat uit van pro-actief denken en handelen. Als we weten wat we willen bereiken met een leerling, weten we ook wat hij, gegeven alle sterke en belemmerende factoren, nodig heeft om daar te komen. Dit denken staat centraal. Wat heeft de leerling nodig om het volgende doel te bereiken?

We werken hierbij met didactische groepsplannen voor rekenen, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen. In een groepsplan staan de leerlingen in subgroepen ingedeeld. Hierdoor is er een grote mate van overzicht. Er worden, voor een bepaalde periode, doelen vastgesteld en daarna wordt gekeken of de doelen behaald zijn. Hierna volgt een nieuw plan. De instrumenten die worden gebruikt bij de analyse zijn de methode gebonden toetsen, de Citotoetsen en observatiegegevens. Werken met groepsplannen houdt in dat het onderwijs aan alle leerlingen wordt geregistreerd. Op ieder moment is de schoolontwikkeling van elke leerling terug te halen.





de kopermolen

LEERLINGVOLGSYSTEEM

Binnen onze school volgen wij de leerlingen met behulp van Cito. Groep 1 en 2 maken geen Citotoetsen, maar worden gevolgd middels het volgsysteem van de methode Onderbouwd. Daarnaast werken we met een screeningsinstrument voor dyslexie. In groep 3-8 worden de volgende vakgebieden met Cito getoetst: spelling, rekenen, technisch- en begrijpend lezen. De kinderen in groep 8 maken in het voorjaar de centrale eindtoets.

LEERLING VERSLAG

Van elk kind worden de toetsgegevens digitaal bewaard. De leerkracht heeft toegang tot deze gegevens. Overige gegevens van de leerling worden in het leerlingdossier bewaard. Ouders hebben recht op inzage in het dossier van hun kind.

RAPPORTAGE

Tweemaal per jaar krijgen de kinderen een rapport mee naar huis. Drie keer per jaar vinden 10-minutengesprekken plaats. Zo wordt u op de hoogte gehouden van de vorderingen van uw kind.

Daarnaast houden wij een algemene informatieavond aan het begin van het schooljaar waar u alles hoort over het reilen en zeilen in de groep. Aan het eind van het jaar is er een algemene ouderavond met een terugblik en vooruitblik op het volgende schooljaar.

WOORDENSCHATONDERWIJS

In ons onderwijs wordt op structurele en herkenbare wijze aandacht besteed aan het bestrijden van achterstanden in het bijzonder in de beheersing van de Nederlandse taal. We zetten hoog in op krachtig woordenschatonderwijs en begrijpend lezen, dat binnen alle vakken, ongeacht de pedagogisch-didactische aanpak, een sleutelpositie inneemt.

BURGERSCHAP

De Kopermolen is met 'actief burgerschap en sociale integratie' bezig door het bevorderen van sociale competenties van leerlingen: leren omgaan met anderen en het onderzoeken en oplossen van problemen.

De ontwikkeling van de sociale competenties brengen wij tweemaal per jaar in beeld door middel van het digitale volgsysteem SCOL.

Ook m.b.t. burgerschapsvorming worden basiskennis, vaardigheden en houding bijgebracht, die nodig is om, waar gewenst, een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. Dit gebeurt methodisch en op projectbasis middels o.a. onderzoekend leren.



de kopermolen

HET SCHOOLKLIMAAT -TEVREDENHEID

In april 2019 is een oudertevredenheidsonderzoek afgenomen. Hieronder ziet u laatste resultaten.

	2019	2016	2014
Algemene tevredenheid	7,7	7,9	7,6





de kopermolen

KWALITEITSBELEID

Er is sprake van een systematische schoolontwikkeling:

- ✓ We voldoen aan de kerndoelen van het onderwijs.
- ✓ We zorgen voor een ononderbroken ontwikkelingsgang van de leerling.
- ✓ We streven naar een krachtige, gevarieerde leeromgeving afgestemd op de leef- en belevingswereld van de kinderen.

Zie schoolplan 2019-2023 voor de verdere uitwerking en toelichting.

ONDERWIJSAANBOD

VOORSCHOOELSE PERIODE

De ontwikkeling van kinderen begint niet op de dag dat ze vier jaar worden en onze basisschool binnenstappen. Vóór die tijd gebeurt er al heel veel thuis en ook op de peuterspeelzaal. Uit allerlei publicaties blijkt dat het belang van de voorschoolse periode groter is dan men zich tot op heden heeft gerealiseerd. Onderwijs in een doorgaande lijn vraagt dan ook een goede samenwerking tussen de peuterspeelzaal en de Kopermolen. Die samenwerking geven we vorm door onderling overleg. Zo wordt een doorgaande lijn gecreëerd naar groep 1-2.

GODSDIENSTIGE VORMING

Wij gebruiken de methode Trefwoord. We willen ruimte bieden aan ieder individu. Ons onderwijs is niet neutraal, maar betrokken op mens en wereld. Dit komt tot uiting in de omgang met elkaar, in de taal die gesproken wordt en in de sfeer die heerst op school. Enkele malen per week wordt er een Bijbelverhaal verteld. Zo mogelijk wordt de link gelegd met de actualiteit.

REKENEN

Van groep 3-8 werken wij met de methode 'Wereld in getallen'. Per week wordt ongeveer 5 uur rekenonderwijs aangeboden. Er is veel aandacht voor het automatiseren en beheersen van de tafels.

Met behulp van een weektaak wordt zelfstandig geoefend op drie niveaus: minimum-, basis- en plusniveau. Ook de bijbehorende computerprogramma's vormen een belangrijk aandeel in ons rekenonderwijs (oefenprogramma's, digitaal toetsen, Kien en Maatwerk).

Voor rekenzwakke leerlingen is er na de centrale instructie een verlengde instructie met extra uitleg in het bijwerkboek. Voor de vlotte leerlingen is er na het plusniveau in de weektaak een pluswerkboek voor opgaven met verdieping. Elk rekenonderwerp wordt op een vaste dag in de week behandeld. Elke derde les is een projectles, waarin de leerlijnen meten, meetkunde, tijd en geld rekenen aan bod komen.

TAALONDERWIJS

We werken met de taalmethode 'Staal' binnen de groep 3 t/m 8. Kinderen werken op niveau aan woordenschat en stellen (het schrijven van teksten). Ook mondelinge taal komt uitvoerig aan bod. Uiteindelijk zijn dit ook de belangrijkste doelen van taal: jezelf goed kunnen uitdrukken in gesproken en geschreven taal. De methode werkt met thema's van 3 weken waarbij kinderen werken aan een eindproduct.

Ook spelling valt onder Staal. Kinderen leren door middel van spellingsregels en het herkennen van een spellingscategorie woorden op een juiste manier schrijven. De methodiek van José Schraven is de onderlegger voor ons spellingsonderwijs.



de kopermolen

LEZEN

In groep 3 wordt officieel een start gemaakt met leren lezen. We doen dit met de methode van 'Lijn 3'. In de hogere groepen komt steeds meer de nadruk te liggen op begrijpend lezen. Dit doen we met de methode 'Nieuwsbegrip'. Actuele teksten op niveau worden uitvoerig behandeld. Lezen vinden wij belangrijk en daarom beschikken wij over een eigen schoolbibliotheek. In samenwerking met de bibliotheek Brummen-Voorst zorgen we voor een rijk leesaanbod. Daarnaast kunnen we gebruik maken van de diensten van de leesconsulent.

CREATIEVE VAKKEN

Deze vakken brengen evenwicht in het programma, niet alleen het leren heeft de nadruk, ook de creatieve vorming. Toch zien we deze vakken niet louter als ontspanning. Ook hier wordt er lesgegeven en streven we kwaliteit na.

We werken met het digitaal beeldmateriaal van 'Laat maar zien' dat kinderen uitlokt tot creëren. Laat maar zien bestaat uit laagdrempelige activiteiten in alle beeldende disciplines en aanbod in kunst-, cultuur- en erfgoededucatie.



ENGELSE TAAL

De methode "The Team" koppelt de kennis die de kinderen al hebben van de Engelse Taal aan nieuwe woorden en structuren. Zo leren de kinderen het Engels spreken en schrijven, er naar luisteren en lezen. Steeds meer jongere kinderen maken gebruik van de mogelijkheden van internet. De methode speelt in op deze ontwikkeling. In iedere groep streven we ernaar om minimaal twee keer per week een les in het Engels te geven. Vanaf groep 5 krijgen de kinderen wekelijks les uit de methode voor Engels.

SCHRIJVEN

Het schrijfonderwijs begint in groep 1 en 2 in de vorm van voorbereidende schrijfactiviteiten. Vanaf groep 3 leren we hen schrijven met de methode 'Klinkers'. Hier worden in de loop van het jaar ook de letters aangeleerd. In de verdere leerjaren wordt het schrijven verder geautomatiseerd. Het kind ontwikkelt een eigen handschrift.

LICHAMELIJKE ONTWIKKELING

In de kleutergroepen staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. We spelen op het schoolplein en in de speelzaal. Van groep 3 t/m 8 gymmen we één keer per week in het MFC.

CULTUUR

We hebben een beleidsplan voor cultuur dat voorziet in een aanbod ten aanzien van kunst en cultuur. Onze cultuurcoördinator stelt jaarlijks een evenwichtig programma op. Elk jaar staat een discipline centraal.

We zorgen dat er een activiteit is zowel binnen als buiten de school voor alle groepen.

Daarnaast zijn er activiteiten in samenwerking met bibliotheek Brummen Voorst.

De afscheidsmusical aan het eind van elk schooljaar vormt een vast expressieonderdeel van groep 8, waar ouders en leerlingen op een bijzondere manier samenwerken.

Maar dat geldt óók voor allerlei andere, vaak gemeenschappelijke, activiteiten: rondom Kerstmis, Pasen, Eerste Communie, jaargetijdenprojecten, Duo-driekwartier, enz.



de kopermolen

COMPUTERONDERWIJS/ICT/MEDIAWIJSHEID

De leerlingen maken gebruik van chromebooks en laptops ter ondersteuning van hun leerproces. Zo is er software bij de taal en rekenmethode en hebben we methodeonafhankelijke software om extra te oefenen. Er is WIFI aanwezig zodat de kinderen overal kunnen internetten voor hun opdrachten. Uiteraard wordt er ook aandacht besteed aan veilig internetten en omgaan met social media.

URENVERANTWOORDING

We gaan uit van 24 lessen per week voor groep 0/1 en 26 uur voor de groep 2 t/m 8.

Groep 0 en 1 ontvangt dit schooljaar **911,25** lesuur

Groep 2 t/m 8 ontvangt dit schooljaar **979,50** lesuur

Totaal 1 t/m 4 ontvangt **3849,75** uur (verplicht samen 3520)

Totaal 1 t/m 8 ontvangt **7767,75** uur (verplicht samen 7520)

METHODEOVERZICHT

Leer- en vormgebieden	Methode
Zaakvakken - Onderzoekend leren	Blink
Expressie – activiteiten w.o. muziek	Digitaal bronnenmateriaal - Laat maar zien
Verkeer	Verkeerskrant
Schrijven	Klinkers
Godsdienstige vorming/Burgerschap	Trefwoord
Lichamelijke ontwikkeling	Bios
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip
Taal – Spelling	Staal
Aanvankelijk lezen	Lijn 3
Rekenen - Wiskunde	Wereld in getallen
Engels	The Team
Kleuterbouw; thema's c.q. leerlijnen	Onderbouwd



de kopermolen

Volgsysteem:
cognitief / sociaal emotioneel groep 3 - 8

SCOL

LEERPLICHT EN VERLOF

In ons land geldt de regel dat leerplichtige kinderen naar school moeten op de tijden die het lesrooster aangeeft. Op u als ouder rust de plicht te zorgen dat dit ook daadwerkelijk gebeurt.

De Kopermolen spant zich in om een sfeer van veiligheid te creëren voor alle kinderen. In pedagogisch en didactisch opzicht willen wij een plaats zijn, waar kinderen graag vertoeven, zodat er voor de kinderen en ouders om die redenen geen aanleiding is tot ongeoorloofd verzuim.

Wilt u bij ziekte van uw kind of doktersbezoek dit vóór schooltijd telefonisch doorgeven? Iedere groepsleerkracht noteert per dag in de klassenadministratie welke leerlingen verzuimen.

Nu kan het voorkomen dat zich situaties voordoen waarbij het geven van vrijaf tijdens de schooltijden mogelijk moet zijn, bijvoorbeeld:

- een verhuizing van het gezin of huwelijk van bloed- en/of aanverwanten.
- ernstige ziekte in het gezin of overlijden van bloed- en/of aanverwanten.

Het betreffen allemaal gebeurtenissen die een directe relatie met het gezin of de naaste familie hebben. In het algemeen gaat het dan om één of twee dagen vrijaf; formulieren voor aanvraag zijn op school aanwezig, te downloaden via de website van school of in te vullen in Social Schools.

In principe is vakantie onder schooltijd niet mogelijk. Hierop is echter één uitzondering: als u door de specifieke aard van uw beroep niet met uw kinderen in één van de door de Kopermolen vastgestelde vakanties op vakantie kunt gaan. Het gaat dan om gezinsvakantie in dat schooljaar. U moet dan wel rekening houden met het volgende:

- de aanvraag moet tenminste acht weken van tevoren bij de directie worden ingediend; formulieren zijn op school aanwezig of te downloaden via de website
- de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen
- benodigd is een werkgeversverklaring waaruit blijkt dat geen gezinsvakantie mogelijk is gedurende de normale schoolvakanties van dit schooljaar
Ouders met een eigen bedrijf zullen dit met een eigen verklaring (uitvoerige toelichting n.a.v. ingeroosterde arbeid) aannemelijk moeten maken

Bij een positieve beschikking kan de directie maximaal 10 schooldagen vrijaf geven. De directie kan en mag onder schooltijd geen vrijaf geven voor zaken zoals:

- familiebezoek in het buitenland
- eerder vertrek of latere terugkomst van schoolvakantie
- een lang weekeinde of midweek in een bungalowpark

Wanneer ongeoorloofd verzuim wordt vermoed of geconstateerd, licht de groepsleerkracht de directeur in. Wanneer er sprake is van ongeoorloofd verzuim, doet de directie melding bij de leerplichtambtenaar en bespreekt eventuele maatregelen. Nadere informatie c.q. contact over dit onderwerp is mogelijk met de leerplichtambtenaar van de gemeente Voorst:

Julia Sahuleka: (0571) 27 92 06 of via de e-mail leerplicht@voorst.nl



de kopermolen

SCHOOL EN GEDRAG

Een van de uitgangspunten is dat kinderen met plezier naar de Kopermolen gaan. Voor een goede sfeer zijn schoolregels nodig. Zowel met leerlingen als het team onderling praten we regelmatig over dit onderwerp.

De regels zijn in alle klassen hetzelfde, natuurlijk aangepast aan de leeftijd van het kind, en gelden ook voor het overblijven.

Er zijn regels voor tijdens de schoolpauzes en hoe en wanneer de kinderen op school worden verwacht. Zo zijn de leerlingen **vanaf 08.20 uur** welkom op school. Voor 8.20 uur zijn de leerlingen onder verantwoordelijkheid van ouders/verzorgers op het plein. Op het schoolplein mag niet gefietst worden.

De Kopermolen gaat uit van een positieve houding, van positief gedrag van alle partijen, d.w.z. de leerkrachten, de leerlingen en de ouders. Daarom wordt op een preventieve manier aandacht geschonken aan een veilige leef- en leeromgeving.

PESTEN - PESTPROTOCOL

Een kind dat gepest wordt, zal dit niet snel aan ouders of aan de leerkracht vertellen omdat het zich beschaamd kan voelen. Een kind dat gepest wordt, is niet populair en het kind voelt dat vaak als een tekortkoming naar de ouders toe. Soms kan het ook zo zijn dat een kind niets zegt, omdat het denkt dat het probleem dan alleen maar groter wordt.

Het is daarom belangrijk dat pesten en pestgedrag snel wordt gesignaleerd. We nemen daarbij ook de aanwijzingen van de ouders serieus.

We letten ook op de andere kinderen in de groep. In hoeverre is er sprake van echte tolerantie, bijvoorbeeld voor verschillen? Een lage tolerantie kan de basis vormen voor onderlinge irritaties, die kan uitmonden in pestgedrag.

Binnen het team hebben we afspraken gemaakt over de manier waarop wij het pesten kunnen voorkomen.

- Er is steeds **voldoende toezicht** op het plein om snel en consequent ingrijpen mogelijk te maken onder het motto: 'wij accepteren geen pesterijen'.
- We beschikken over een aantrekkelijk en uitdagend schoolplein

Er zijn concrete afspraken over wat het team wel en niet tolereert inzake de onderlinge omgang tussen kinderen en er is een gedragscode voor leerkrachten hoe te handelen als kinderen structureel worden gepest:

1. Pesten wordt nooit genegeerd.
2. Bij constatering wordt het slachtoffer gesteund door de leerkracht. In het gesprek daarna wordt het aandeel van beide partijen ter sprake gebracht.
3. Structureel pesten wordt direct doorgegeven aan ouder(s)/ verzorger(s).

Wij hebben een gedragsprotocol met stappenplan die wij hanteren bij pestgevallen. Deze staat op de website van school en de SKBG. Onze anti-pestcoördinator is Maaïke Bruggink (leerkracht).

1. Doe bij een ander kind alleen dat wat je zelf ook leuk vindt.
2. Kom alleen aan de ander als die dat wil.
3. We noemen elkaar bij de voornaam en gebruiken geen scheldwoorden.
4. Als je kwaad bent zeg je tegen de ander wat je niet leuk vindt zonder te slaan, schoppen of schelden.
5. Als dat andere kind niet luistert, zeg het dan tegen de meester of juf.
6. We laten andere kinderen zoveel mogelijk meespelen en pakken niets van andere kinderen af.
7. We lachen andere kinderen niet uit.
8. De afspraken proberen we niet alleen op school, maar ook onderweg, thuis en bij anderen na te komen.

Naast de activiteiten op school, is het belangrijk dat pesten ook in de thuissituatie besproken wordt. De ouders/verzorgers dienen zoveel mogelijk te worden betrokken om gezamenlijk het pesten op school aan te kunnen pakken. Ouders van kinderen die pesten, kunnen bijvoorbeeld een bijdrage leveren aan het vergroten van het inlevingsvermogen van het kind.



de kopermolen

Net zoals ouders van kinderen die gepest worden een bijdrage kunnen leveren aan het vergroten van de weerbaarheid van het kind.

ONGEWENST GEDRAG, VERWIJDERING

Wanneer een leerling ongewenst gedrag laat zien, dan zal hierop door de leerkracht worden gereageerd met een opvoedkundige maatregel (gesprek, denktijd geven, spiegelen van gedrag, gepaste strafmaatregel etc.). Wanneer dit gedrag vaker voorkomt en de opvoedkundige maatregel niet toereikend is, worden er ordemaatregelen ingezet. In ons gedragsprotocol staat specifiek omschreven welke stappen de school zet om ongewenst gedrag te voorkomen en/of om te gaan met het ongewenste gedrag.

Op de website van De Kopermolen en op de website van SKBG Onderwijs (www.skb.nl) is het beleidsdocument 'schorsing en verwijdering' opgenomen. Hierin staan de drie ordemaatregelen time-out, schorsing en verwijdering uitgebreid beschreven, uiteraard afgeleid van WPO (Wet Primair Onderwijs).



de kopermolen

LEERLINGENZORG

INLEIDING

Alle zorgoverleg-momenten zijn vastgelegd in een jaarplanning en alle toetsen en observatiemomenten liggen vast in een toetskalender.

STAPPEN IN DE 1- ZORGRROUTE

Er kunnen zich problemen op allerlei gebieden voordoen (lichamelijke-, leer-, sociaal-emotionele problemen of een combinatie). Ook kunnen zich problemen voordoen met een kind als er sprake is van hoogbegaafdheid. We spreken gemakshalve van zorgleerlingen. Om deze leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden wordt een vaste procedure gehanteerd.

(EXTRA) ONDERSTEUNING

Onder ondersteuning verstaan we onderwijsondersteuning op didactisch en pedagogisch gebied. Leerlingen vallen onder de verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht. Als team voelen wij ons gezamenlijk verantwoordelijk voor de ontwikkeling van alle leerlingen van onze school. De ondersteuning voor de kinderen start in de eigen groep. De groepsleerkracht volgt de ontwikkeling van de kinderen en signaleert of het onderwijsaanbod past bij de onderwijsbehoefte van de leerling. Als de groepsleerkracht signaleert dat het onderwijsaanbod voor een individuele leerling onvoldoende passend is, kunnen hierin aanpassingen worden gedaan. De groepsleerkracht gaat zelfstandig, of in overleg met collega's, ouders en kind, op zoek naar oplossingen en wordt hierin ondersteund door de intern begeleider. De coördinatie van de extra zorg is in handen van de intern begeleider, indien dat gewenst of noodzakelijk is kan school hierin worden ondersteund door het samenwerkingsverband IJssel Berkel. Voor specifiekere ondersteuningsvragen kan er ook een beroep worden gedaan op het expertiseteam van het samenwerkingsverband.

LOGOPEDIE

De scholen in de gemeente Voorst beschikken over twee gemeentelijke logopedisten. Goed leren spreken en begrijpen van taal is voor een kind van groot belang. Het is noodzakelijk voor een goede ontwikkeling. Ook beïnvloedt het de leerprestaties, zoals het lezen en schrijven. Bovendien is goed kunnen communiceren in het dagelijks leven onmisbaar. Rond de 5^e verjaardag komen de kinderen allemaal éénmalig aan de beurt voor een algemeen onderzoek, ook wel de screening genoemd. Na de screening krijgt men een brief met het resultaat en of logopedische hulp al dan niet gewenst is. Deze hulp kan bestaan uit: advisering, controle, uitgebreid logopedisch onderzoek, kortdurende begeleiding en/of verwijzing naar een logopediepraktijk.

Voor informatie kunt u altijd contact opnemen met Renate Reinten (06-54645164 of r.reinten@voorst.nl)

HOOGBEGAAFDHEID

Verrijkgroep en Plusklas

De verrijkgroep is voor leerlingen van midden groep 3 t/m 8 voor wie het verdiepings- en verrijksaanbod in eigen groep niet toereikend is. Zij ontvangen andere, verdiepings- of verbredingsleerstof. Deze taken zijn onderdeel van hun weektaak op school. Binnen de verrijkgroepen wordt er gewerkt met de volgende strategie: de leerlingen worden uitgedaagd door herkenbare complexe opdrachten. Bij de aanpak van de opdrachten krijgen ze feedback op hun (metacognitieve) aanpak en ontwikkelingsproces. Doelen van de verrijkgroep: - ontwikkelen van denkvaardigheden - ontwikkelen van een groei-mindset - kunnen reflecteren op eigen leer- en ontwikkelingsproces, ook op metacognitief niveau. Mochten kinderen nog meer uitdaging nodig hebben, dan kunnen zij naar de Plusklas van SKBG die we samen vormgeven met een aantal andere scholen. Daarnaast kunnen we de expertise van het samenwerkingsverband IJssel Berkel inroepen. Indien wenselijk wordt middels een arrangement een passend aanbod verzorgd door de inzet van b.v. het vooruitwerklab.



de kopermolen

PASSEND ONDERWIJS

Landelijk is de ontwikkeling naar Passend Onderwijs in volle gang. De uitgangspunten zijn:

- geen kind tussen wal en schip
- voor elk kind een passende plek in het onderwijs
- goede samenwerking tussen o.a. speciaal onderwijs en basisonderwijs
- goede samenwerking met gezondheidszorg en jeugdzorg
- een zorgloket voor leerlingen van 0-23 jaar

Elk schoolbestuur heeft zorgplicht: de opdracht om voor elke aangemelde of toegelaten leerling een passend onderwijsaanbod te bieden. SKBG werkt hierbij samen met samenwerkingsverband IJssel Berkel waar voor een zorgvraag ondersteuning gevraagd kan worden.

In het kader van Passend onderwijs dienen alle basisscholen een schoolondersteuningsprofiel op te stellen.

In het profiel wordt een beeld gegeven van de mogelijkheden en ambities die de school heeft als het gaat om het bieden van onderwijsondersteuning aan leerlingen. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op het schoolondersteuningsprofiel. De schoolondersteuningsprofielen van alle scholen samen geven een beeld van het aanbod van onderwijsondersteuning in de regio. De profielen maken deel uit van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband IJssel Berkel.

ONDERSTEUNINGSPROFIEL

De Kopermolen is een netwerkschool, wat inhoudt dat wij een basisniveau van speciale onderwijsondersteuning bieden. Voor leerlingen met meer ingewikkelde onderwijsbehoeften wordt al snel een beroep gedaan op speciale scholen en zorginstellingen. Het resultaat hiervan is dat de school voor maximaal een kwart van alle leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften adequate speciale onderwijsondersteuning in huis heeft. Het ondersteuningsprofiel is te vinden op onze website.

GGD OP SCHOOL

Bij de GGD Voorst-en Oost-Gelderland is de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) ondergebracht bij gemeentelijke gezondheidsteams (GGT's). Binnen deze teams werken artsen, verpleegkundigen, assistenten en logopedisten. Samen met ouders en school zorgen de medewerkers van de GGD ervoor dat kinderen zich zo goed mogelijk ontwikkelen. Zij doen dit door kinderen te onderzoeken, te vaccineren en door ondersteuning te bieden aan ouders en leerkrachten en hierin ook samen te werken met andere instanties.

Onderzoeken en vaccinaties

De bekendste taak vanuit de GGD voor schoolgaande kinderen zijn de preventieve onderzoeken. Het is belangrijk dat factoren, die de groei en ontwikkeling van een kind kunnen verstoren, in een vroeg stadium worden opgespoord. De GGD onderzoekt gedurende de basisschoolperiode een kind meerdere keren. Daarnaast krijgen de kinderen in deze periode ook twee vaccinaties.

Bij **5/6-jarige kinderen** doende jeugdarts en de assistente een uitgebreid onderzoek. Hierin komen het zien, horen, bewegen, groei, gezondheid, gedrag en ontwikkeling aan bod.

Op **9-jarige leeftijd** ontvangen de kinderen de vaccinatie tegen Difterie, Tetanus, Polio (DTP) en tegen Bof, Mazelen, Rodehond (BMR).

In **groep 7** vindt – net als bij de leerlingen van groep 4 – een onderzoek plaats door de jeugdverpleegkundige met dezelfde aandachtspunten.



de kopermolen

Op **12-jarige leeftijd** ontvangen de meisjes de vaccinatie tegen baarmoederhalskanker (HPV).

Voor ieder onderzoek en elke vaccinatie ontvangen de ouders vooraf een uitnodiging. Bij alle onderzoeken en bij de vaccinatie van de 9 jarigen zijn ouders aanwezig. Dit geldt niet voor de logopedische screening. Na elk onderzoek informeert de GGD de ouder(s)/verzorger(s) over de bevindingen.

Advisering en verwijzing

Naar aanleiding van het onderzoek kan de JGZ-medewerker - afhankelijk van de bevindingen – het volgende doen:

- gericht advies en/of begeleiding geven aan kinderen en ouders. Bijvoorbeeld bij gedragsproblemen met kinderen op school of thuis, gezondheidsvragen of problemen in de spraak- en taalontwikkeling
- een kind na verloop van tijd opnieuw oproepen voor een vervolgonderzoek
- het kind (en de ouder) voor uitgebreider onderzoek of behandeling verwijzen naar een andere hulpverleningsinstelling. De GGD werkt samen met de huisarts, de specialist in het ziekenhuis, Bureau Jeugdzorg, Maatschappelijk werk, psychologen, pedagogen en anderen. Een eventuele doorverwijzing gebeurt altijd in overleg met ouder(s)/verzorger(s).

Onderzoek op verzoek

Ook leerlingen uit andere groepen kunnen door hun ouders, leerkrachten of intern begeleider aangemeld worden voor nader onderzoek door jeugdarts, verpleegkundige of logopedist.

Ondersteuning van leerkrachten

GGD-medewerkers kunnen leerkrachten ondersteunen en adviseren bij het opzetten en uitvoeren van activiteiten, bijvoorbeeld gericht op het aanleren en/of verbeteren van gezond gedrag. Ook adviseren zij over het gebruik van leskisten, lespakketten en andere voorlichtingsmaterialen.

Bereikbaarheid en informatie

U kunt de GGD om advies vragen op diverse terreinen. Bijvoorbeeld infectieziekten, hygiëne en veiligheid op school. Meer informatie over diverse onderwerpen kunt u vinden op de website: www.ggdnog.nl

U kunt de GGD telefonisch bereiken op telefoonnummer: 088 – 4433000.

MELDCODE

Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de Rotterdamse Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Handelen volgens een meldcode is landelijk verplicht gesteld voor scholen.



de kopermolen

OPBRENGSTEN ONDERWIJS

Om goed en passend onderwijs te bieden is het belangrijk om alle leerlingen zo nauwkeurig mogelijk te volgen op alle terreinen.

De signalering van problemen gebeurt op verschillende manieren:

- door observatie van het kind door de groepsleerkracht; we doen dat o.a. door het pedagogisch volgsysteem SCOL - kleutervolgsysteem
- door toetsen die worden afgenomen na afloop van de leerstofkernen; bloktoetsen, werkstukken, verslagen, opdrachten
- door toetsen behorende tot het Cito - leerlingvolgsysteem.
Zij meten de resultaten los van de eigen leermethode. Het laat zien hoeveel een kind in een bepaalde periode heeft bijgeleerd, de echte vorderingen dus. We bekijken elk schooljaar ook de trend van de verschillende jaargroepen m.b.t. de volgende leerstofonderdelen: spelling, rekenen-wiskunde, taalschaal, (lees) woordenschat, begrijpend lezen en AVI.

Op schoolniveau maken we na ieder Cito-toetsmoment (januari en juni) een zelfevaluatie waarbij ingezoomd wordt op groeps- en schoolniveau. Hieruit worden actiepunten geformuleerd met als doel het onderwijs te verbeteren.

DE CITO- EINDSCORES

De opbrengsten aan het einde van de basisschoolperiode liggen op het niveau, dat verwacht mag worden op grond van ons intern volgsysteem.

De opbrengsten van de afgelopen 4 jaren:

Jaar	2017	2018	2019	2020
Cito eindscore	536,7	536,5	536	Landelijk geen afname plaats gevonden wegens Covid-19

DOORSTROMING: VOORTGEZET ONDERWIJS

De voorlichting aan ouders ten behoeve van de schoolkeuze van leerlingen.

Aan het begin van elk schooljaar is er een algemene informatieavond voor groep 8. Dan komt ook ter sprake hoe in groep 8 de schoolkeuze geregeld is. In het najaar wordt er in Twello een zgn. informatie - markt gehouden en een algemene informatie - avond over het voortgezet onderwijs. Ook zijn er diverse scholen voor voortgezet onderwijs die zgn. open dagen houden. Waar ouders, samen met hun kinderen, eventueel gebruik van kunnen maken. (zie schoolinformatiekrant).

Eind groep 7 geeft de leerkracht een voorlopig advies voor voortgezet onderwijs. Dit advies wordt schriftelijk vastgelegd. Ouders worden gevraagd dit document te tekenen voor akkoord of gezien te tekenen.

Bij de bespreking van het eerste rapport in groep 8 wordt het definitieve advies besproken en komt de schoolkeuze aan bod. Tussentijds overleg met leerkracht, interne begeleider en directeur is altijd mogelijk. Vóór 1 maart wordt besloten naar welke vorm van voortgezet onderwijs het kind zal gaan.

Bij de uiteindelijke keuze wordt rekening gehouden met:



de kopermolen

- de wens van het kind en de wensen van de ouders
- het oordeel van de IB-er en groepsleerkrachten

Er gaan doorgaans leerlingen naar het Edison College, de Heemgaard, Zone College, Veluws College of Mheenpark

Uitstroomgegevens afgelopen 3 jaar.

	16/17	17/18	18/19	19/20
Havo/Vwo	47%	47%	46%	34%
Mavo/Havo	25%	35%	25%	33%
Basis/kader	28%	18%	29%	33%
Pro	0%	0%	0%	0%

ouders

ouderraad

Voorzitter:	Sabine Veldhuis
Penningmeester:	Mandy Plante
Secretaris:	Monique Weijenberg
	Claire de Haan
	Ellen Koers
	Linda Sniijders
	Judith Wilbrink
	Jolanda Bouwens
	Heske Bezem
	Marjolein Roodink
	Heidi Willemsen
	Arjan Maalderink

De ouderraad bestaat uit ouders en vertegenwoordigt de ouders in contacten met de medezeggenschapsraad, directeur en schoolteam. De ouderraad helpt de gang van zaken op school te bevorderen door ouders voor de school te interesseren en erbij te betrekken. Ze bereidt het schoolreisje, feesten en andere activiteiten voor of helpt bij de voorbereiding en/of uitvoering. U begrijpt dat vele activiteiten **kosten** met zich meebrengen die niet door de overheid worden vergoed. Daarom doen we een beroep op ouders in de kosten bij te dragen door een ouderbijdrage, die weliswaar niet verplicht is.

activiteiten voor ouders in de school

oudercontacten

Ouders hebben een bijzondere plek in de school. Zij vertrouwen een belangrijk deel van de opvoeding en vorming van hun kind aan de school toe. De betrokkenheid en de hulp van de ouders is voor de school dan ook erg belangrijk. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert namelijk eveneens het welbevinden van uw kind.

Mocht u vragen hebben dan kunt u altijd contact opnemen met de directeur. Ook hangt er een ideeënbus bij de hoofdingang zodat u uw tips aan ons kenbaar kunt maken.

Alle ouders ontvangen een compacte schoolgids en schoolkalender. Indien er zich wijzigingen voordoen wordt u tijdig via de nieuwsbrief op de hoogte gesteld. Ook sturen wij aparte informatie via Social Schools. Foto's worden verstuurd Social Schools. Ouders wordt gevraagd toestemming te geven via het toestemmingsformulier AVG voor het verspreiden van foto's. Hiermee wordt voldaan aan de AVG.

In het begin van het schooljaar wordt er voor alle groepen een informatieavond georganiseerd. Leerkrachten geven per groep een toelichting op specifieke onderwerpen.

Elk gesprek/contact met de ouder heeft als doel: het welbevinden en de prestaties van het kind te verbeteren. Daarin werken de leerkracht en ouder samen, en dat kan alleen op basis van wederzijds respect.

De contacten over de prestaties en vorderingen van uw kind zijn als volgt geregeld:

- In oktober wordt er kennismakingsgesprek gehouden. Ouders en Leerkracht(en) gaan samen in gesprek om elkaar te leren kennen en informatie uit te wisselen rond het kind.
- In november is er voor groep 8 een eerste adviesgesprek voor het vervolgonderwijs.
- De kinderen krijgen tweemaal per jaar een rapport mee naar huis: rond februari en juni.
In februari worden alle ouders uitgenodigd voor een tien-minuten-gesprek.
In juni wordt er een 10-minuten-gesprek gehouden, voor ouders die dat wensen, of op verzoek van de leerkracht.
Voor groep 8 is er dan géén 10-minuten-gesprek.
- Drie inloopmiddagen; de ouders kunnen na schooltijd de werkjes en/of schriften van hun kinderen bekijken.
- Indien daartoe aanleiding is, worden de ouders tussentijds uitgenodigd voor een gesprek. Als ouders zelf behoefte hebben aan een gesprek zijn ze altijd welkom.

klassenouder- ouderhulp

De Kopermolen kan door uw hulp optimaal functioneren. Schoolactiviteiten vinden plaats onder schooltijd. De groepsgebonden activiteiten kunnen per groep heel wisselend zijn. Ook zijn er klussen die 's avonds of op een zaterdag verricht kunnen worden.

De klassenouder vormt een belangrijke schakel tussen de ouder en de groepsleerkracht. Aan het begin van elk schooljaar wordt een nieuwe klassenouder voor elke groep gekozen.

Kortom veel mensen met een eigen initiatief en een grote bereidwilligheid maakt de Kopermolen tot een bijzondere school.

MEDEZEGGENSCHAP

Oudergeleding: Robin van Loo (voorzitter)
Annemarie Bouwman
Femke Holvoet - Boersema

Personeelsgeleding: Wineke Breijer
Gertrud Harmsen
Cindy van Koningsveld

Bevoegd Gezag (BG): Henriëtte van der Wal

Algemene informatie:

De MR van De Kopermolen vergadert 6x per jaar (zie jaarplanning voor de data). Aanvang van de vergadering is 20:00 uur tot ongeveer 22.00 uur. De MR vergaderingen vinden plaats in de school en zijn openbaar. Soms zijn er agendapunten, die niet in het openbaar besproken kunnen worden. Deze punten worden dan na het openbare gedeelte behandeld.

Als vast agendapunt wordt er informatie gegeven vanuit de GMR, dit is de overkoepelende raad van de SKGB.

Indien nodig is er contact met de OR, waar informatie wordt uitgewisseld met de leden van de ouderraad. Voor opmerkingen of suggesties kunt u de oudergeleding van de MR aanspreken. Daarnaast heeft de MR een eigen postvak bij de administratie en digitaal is de MR bereikbaar op het volgende mailadres: mr@dekopermolen.skgb.nl.

Notulen kunt u per mail opvragen bij de MR en worden als bijlage bij de nieuwsbrief gedaan.

In de nieuwsbrief zal regelmatig een korte samenvatting van de besproken onderwerpen te lezen zijn.

Algemene visie:

- Belangen van met name de leerlingen, maar ook personeel (en ouders) behartigen. Randvoorwaarden scheppen, om voor leerlingen en personeel een zo veilig mogelijk schoolklimaat te creëren. Duidelijkheid naar ouders over het reilen en zeilen op school.
- Een korte lijn tussen de directie en de achterban (personeel en ouders). Waarbij beide partijen advies aan elkaar kunnen vragen.

Korte termijn doelstellingen:

- Het vergaderschema van de MR en de jaarplanning afstemmen op GMR, (6x per jaar vergaderen), zodat er vragen en ideeën meegenomen kunnen worden naar de GMR vergadering.
- Goede communicatie/samenwerking met bevoegd gezag behouden.

Lange termijn doelstellingen:

- Meer communicatie met achterban (d.m.v. enquêtes/vragen), zodat zij ook weten wanneer ze bij ons aan kunnen kloppen.
 - Meer stem vanuit de MR Kopermolen richting GMR.
 - Duidelijk eenduidige visie van de MR.
 - Waarborgen kwaliteit van de school en waar nodig verbeteren.
 - Het in de gaten houden van veiligheid, welzijn en gezondheid.
 - Afspraken op papier met o.a. OR en overblijf (jaarplannen e.d.)
-

SCHOOLTIJDEN EN VAKANTIES

Wij hanteren een continuooster en de schooltijden zijn als volgt:

Groep 0 en 1:

Maandag	8.30- 14.45 uur
Dinsdag:	8.30- 14.45 uur
Woensdag:	8.30- 12.30 uur
Donderdag:	8.30- 14.45 uur
Vrijdag:	8.30- 12.00 uur

Groep 2 t/m 8:

Maandag	8.30- 14.45 uur
Dinsdag:	8.30- 14.45 uur
Woensdag:	8.30- 12.30 uur
Donderdag:	8.30- 14.45 uur
Vrijdag:	8.30- 14.45 uur

Van 11.45- 12.15 uur spelen alle kinderen buiten (op vrijdag is dit van 12.00- 12.30 uur) en om 12.15 uur nuttigen zij hun lunch onder begeleiding van de eigen leerkracht (op vrijdag is dit om 11.45 of 12.30 uur). Om te voorkomen dat tafels vies worden tijdens het eten, vragen wij om uw zoon of dochter een theedoek mee te geven. Deze dient als placemat en zal iedere dag weer mee naar huis gaan. U kunt dan zelf bepalen of het noodzakelijk is een nieuwe mee te geven.

Eten en drinken waarvan het noodzakelijk is dat deze in de koelkast worden bewaard, kunnen bij binnenkomst in de klas, in een bak gezet worden. Deze bak zal vervolgens in de koelkast worden gezet.

We stimuleren op school gezonde eetgewoontes, maar leggen de verantwoordelijkheid hiervoor bij de ouders en kinderen zelf. Hierbij een aantal handige en belangrijke tips:

- Fruit en snackgroenten zijn ideaal voor de **ochtendpauze**. Mede door het schoolfruit zijn de kinderen hier inmiddels aan gewend geraakt. De kinderen die niet voldoende hebben aan fruit of groente kunnen dit aanvullen met een boterham. Andere tussendoortjes, zoals knijpfruit of liga's zijn niet zo gezond als ze misschien klinken, dus liever niet.
- Snoep en koek passen niet in een gezonde **lunch**. We vragen u dan ook dit niet mee te geven aan uw kind.
- Door bijvoorbeeld een *her vulbaar flesje water*, *beker melk* of een *thermosfles thee* mee te geven in plaats van een pakje **drinken**, kunnen we de hoeveelheid afval op school verminderen. Alvast bedankt!
- Uiteraard is het feest als een kind jarig is en daar hoort een **traktatie** bij. Het is goed om de traktatie klein te houden en niet te calorierijk te maken. Fruit of groente dat leuk verpakt is past hier heel goed bij.



Meer informatie over gezond eten op school is te vinden op www.voedingscentrum.nl.

Om ervoor te zorgen dat zowel kinderen als leerkrachten lunchpauze kunnen houden, schakelen wij de hulp in van ouders en pedagogisch medewerkers. Zij houden toezicht tijdens het buitenspelen rond het middaguur.

VAKANTIEROOSTER 2020-2021

Herfstvakantie	17 oktober - 25 oktober
Kerstvakantie	19 december - 3 januari
Voorjaarsvakantie	20 februari - 28 februari
Goede Vrijdag /Pasen	2 april & 5 april
Meivakantie (Koningsdag, Bevrijdingsdag)	24 april - 9 mei
Hemelvaart	13 mei & 14 mei
2 ^e Pinksterdag	24 mei
Zomervakantie	17 juli - 29 augustus

Studiedagen (leerlingen vrij):

Studiedagen 2020: 11 november

Studiedagen 2021: 15 februari, 11 maart, 6 april, 12 mei, 28 juni en 16 juli

OVERIG

BSO EN VSO – DE KOPERWIEK

Buiten Schoolse Opvang “de Koperwiek”

Kopermolenweg 8, 7382 BP Klarenbeek

Aanmelden via www.doomijn.nl

Zij heeft een eigen ruimte binnen de Kopermolen en is dus gelegen in een prachtige bosrijke omgeving. Uiteraard met passend meubilair, speelgoed en andere materialen. De kinderen krijgen door de uitdagende spelmogelijkheden zowel binnen als buiten een vertrouwde plek waar ze graag willen zijn na een lange schooldag. Tijdens de vakanties werkt de Koperwiek samen met andere BSO's van Kinderopvang Doomijn. Ouders die in deze schoolweken geen BSO nodig hebben, kunnen in vakanties losse dagen opvang voor hun kinderen aanvragen.

PEUTEROPVANG

De peuteropvang valt onder verantwoordelijkheid van kinderopvang Klarenbeek. Contact via info@kinderopvangklarenbeek.nl. Het is gehuisvest in een aparte ruimte van de Kopermolen.

GYMNASTIEK

Groep 3 t/m 8 gymt iedere vrijdag in het MFC. De groepen 1 en 2 gymmen in het spellokaal op school.

Tijdens de gymlessen dragen de kinderen gym schoenen en een gypakje (of korte broek en T-shirt). De gymtas van groep 3 t/m 8 gaat elke gymles mee naar huis. In verband met het strikken van veters raden wij u aan de jonge kinderen gym schoenen mee te geven die zonder veters dichtgemaakt kunnen worden. Wilt u ervoor zorgen dat de kleding en het schoeisel van uw kind gemerkt is.

OPVANGADRES

Wanneer er tijdens schooltijd niemand thuis is om eventueel de kinderen op te vangen, vragen we u te zorgen voor een 'opvangadres'. Leerlingen kunnen ziek worden, waardoor ze niet langer op school kunnen blijven. In het begin van het schooljaar kunt u gegevens van dit opvangadres middels een formulier kenbaar maken. Geef hierop ook duidelijk de dagen aan waarvoor het geldt. Eventuele wijzigingen gedurende het schooljaar ook weer schriftelijk doorgeven.

VERJAARDAG

Natuurlijk mag uw kind de verjaardag vieren op school. Als regel wordt door de jarige de eigen groep getrakteerd. In de kleutergroepen krijgt de jarige een mooie muts! Van de leerkracht krijgt elke jarige een mooie verjaardagskaart. Als school vinden we het belangrijk dat er gezond getrakteerd wordt.

HOOFDLUIS

Iedereen kan hoofdluis krijgen. Het is daarom belangrijk om dit probleem uit de taboesfeer te halen. Zowel de ouders als de school dragen een stukje verantwoordelijkheid met betrekking tot het bestrijden van hoofdluis. Op onze school is een ouderwerkgroep, welke ongeveer 5x per jaar, na een vakantieperiode, alle kinderen op de aanwezigheid van hoofdluis controleert. Controleer uw kind regelmatig en geef dit bij constatering direct door aan de leerkracht. Ook dit schooljaar zal de werkgroep (deze krijgt ondersteuning van de GGD) de haren van uw kinderen controleren. De coördinatrice van deze werkgroep is mevr. Saskia Uenk. Wanneer op school hoofdluis wordt geconstateerd dan worden ouders/verzorgers van het desbetreffende kind geïnformeerd. Het kind dient thuis te worden behandeld voordat het weer naar school komt. Als er hoofdluis wordt geconstateerd, wordt de hele groep extra gecontroleerd. En soms is er dan ook nog een na – controle.



VULPEN

Vanaf groep 4 wordt er met een Stabilo-pen geschreven. De pen wordt tweemaal gratis verstrekt. Gaat hij dan ook om wat voor reden stuk tijdens de schoolloopbaan, dan komen de kosten voor de aanschaf van een nieuwe pen voor (€2,50) rekening van de ouders. Tijdens de hele schoolloopbaan ontvangt uw kind gratis vullingen bij deze pen.

FRUIT ETEN

Tijdens de ochtendpauze vinden we het fijn als de kinderen fruit meenemen. Dit is een verantwoord tussendoortje. We stimuleren het eten van fruit door er geregeld aandacht aan te besteden. We hopen op uw medewerking. We schrijven ons jaarlijks in voor het schoolfruitproject. Waarbij gedurende 20 weken, 2 keer per week kinderen vanuit school fruit aangeboden krijgen. Het is echter elk jaar weer spannend of je ingeloot wordt als school!

FOTO'S

Op de website of in de krant komen soms foto's van activiteiten van school waar uw kind op kan staan. Gezien de wetgeving AVG vragen wij ouders bij aanmelding toestemming voor het gebruik van foto's.

Om u een sfeerimpressie te geven van hetgeen de kinderen op school doen zal de leerkracht met enige regelmaat via Social Schools foto's met u delen. Dit is een afgeschermd omgeving waar alleen ouders van de betreffende groep voor worden uitgenodigd. De groepscode kunt u verkrijgen via de leerkracht van uw kind.

MOBIELE TELEFOONS

Onder schooltijd staan de mobiele telefoons uit. Kinderen zijn altijd via school bereikbaar.

STAGIAIRES

Als opleidersschool van Saxion hebben wij jaarlijks stagiaires van deze opleiding. U zult ze geregeld tegenkomen in de groepen. Ellen Dashorst is onze opleider in de school die de stagiaires begeleidt. Ook voor maatschappelijke stage bieden we voor zover mogelijk plek.

SCHOOLVERZEKERING VOOR DE KINDEREN

Het bestuur van de Stichting Katholiek Basisonderwijs Gelderland (SKBG) heeft voor haar scholen een scholieren ongevallenzekeringsafgesloten. Hierdoor zijn de leerlingen verzekerd op weg naar of van school, op school en bij excursies c.q. uitstapjes, etc.

Ook de begeleidende ouders zijn bij activiteiten onder schooltijd meeverzekerd.

PERSOONSGEGEVENS

Wet Bescherming Persoonsgegevens | Wbsn-z

De WBP bepaalt hoe organisaties dienen om te gaan met persoonsgegevens. Op De Kopermolen worden de volgende leerling gegevens verwerkt:

- Naam, geboortedatum en -plaats, adres en telefoon, samengevoegd in groepslijsten
- Gegevens die nodig zijn met het oog op het welzijn en de gezondheid van de leerlingen zodat een optimale begeleiding nodig is
- Naam huisarts
- Overdracht gegevens van eventuele school van herkomst, in het kader van de leerplichtwet
- Observatieverslagen van lessituaties
- Resultaten van methode gebonden toetsen en leerlingvolgsysteemtoetsen. In voorkomende gevallen resultaten van pedagogisch-didactisch of psychologisch onderzoek, voor zover nodig voor verdere begeleiding
- BSN van het kind

Met betrekking tot ouders, verzorgers of andere wettelijke vertegenwoordigers:

- Naam, geboorteplaats en bereikbaarheid tijdens de schooluren.

Filmopnamen

Ten behoeve van de verbetering van het onderwijs kunnen in de groepen filmopnamen worden gemaakt. Deze opnamen (van leerlingen en/of leerkrachten) worden uitsluitend intern gebruikt. Deskundigen die in het kader van projecten voor schoolverbetering het team van advies dienen, kunnen in onze school gebruik maken van de opnamen. Na gebruik worden deze opnamen gewist.

Toegang gegevens

- Gegevens betreffende naam, adres en telefoonnummer zijn via groepslijsten beschikbaar voor leerkrachten en directie.
 - Indien noodzakelijk voor schoolse activiteiten worden voornamen per groep verstrekt aan de OR, MR, coördinator luizencontrole en logopedist.
-

- Gegevens over ouders en leerlingen via het inschrijfformulier worden bewaard in een afgesloten archiefkast of digitaal. Hetzelfde geldt voor de uitslag van bijvoorbeeld een psychologisch onderzoek.
- Het leerlingvolgsysteem is slechts toegankelijk voor functionarissen die uit hoofde van hun functie gegevens moeten verwerken. Hetzelfde geldt voor de geautomatiseerde leerling administratie.

Overdracht/verstrekking van leerling gegevens aan derden geschiedt slechts na toestemming van de ouders, dan wel navolging van wettelijke verplichtingen.

Bewaartermijn

De leerling gegevens (en de daaraan gekoppelde gegevens van hun ouders) blijven tot twee jaar na het verlaten van de school, behouden volgens langere wettelijke bewaarplicht. Ten behoeve van schoolactiviteiten wordt een archief van groepslijsten bijgehouden.

Verantwoordelijkheid

De verantwoordelijkheid voor een uitvoering van bovenstaande afspraken berust bij de directeur van de school.

Recht op inzage

Ouders hebben ten allen tijde recht op inzage van de opgeslagen gegevens van hun kind(eren).

INFORMATIEPLICHT OUDERS

Alle ouders hebben in principe recht op informatie over hun kind op De Kopermolen. Dit geldt ook voor ouders die gescheiden zijn. Wij vinden het belangrijk om beide ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind of kinderen. Voor een ouderavond/gesprek met de leerkracht worden beide ouders uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek. Alleen in bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken. Alle overige informatie wordt in enkelvoud meegegeven; op verzoek kan het ook aan de ouder verstrekt worden, waar het kind op dat moment niet woont.

Een verzoek om gegevens te verstrekken aan derden wordt altijd aan beide ouders gedaan.

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind hebben een beperkt recht op informatie. Zij moeten daar zelf om vragen. Voorwaarde voor informatieverstrekking is dat het in het belang van het kind is.

SPONSORING

Het ministerie van onderwijs en wetenschappen heeft met het bedrijfsleven afspraken gemaakt met betrekking tot sponsoring. Deze afspraken zijn vastgelegd in een overeenkomst. De overeenkomst heeft niet tot doel sponsoring te bevorderen, maar wil bereiken dat alle betrokkenen bij de school op een verantwoorde manier met de sponsoring omgaan. De scholen van het SKBG hanteren het landelijke protocol t.a.v. sponsoring. Convenant van 1997 wordt door de Kopermolen onderschreven. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

1. Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
2. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
3. Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

Als onze school via sponsoring financiële middelen vergaart, zullen wij handelen naar deze overeenkomst

VERVANGING BIJ ZIEKTE

Tot de vervangingsmogelijkheden van De Kopermolen behoren vervanging door invaller van De IJsselpool of eigen leerkrachten. De directie en IB-er nemen structureel niet deel aan de vervanging van een groep. Afhankelijk van de situatie kan dit incidenteel wel het geval zijn. Ondersteuning bij de uitvoering van het noodplan kan wel van hen verwacht worden, evenals de eerste opvang van een groep.

Geen vervanging mogelijk

Indien er geen vervanging geregeld kan worden treedt er een noodscenario in werking: De taken worden onder de aanwezige leerkrachten verdeeld. Waarbij kleuters altijd worden opgevangen in de eigen groep. Vanuit SKBG-beleid worden groepen gelieve niet naar huis gestuurd.

OVERDRACHTSFORMULIER

Als uw kind een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf heeft bezocht dan heeft u een overdrachtsformulier ontvangen. Het is belangrijk dat ouders dit formulier doorgeven aan de basisschool. Zo wordt bereikt dat eventuele problemen in een vroeg stadium worden gesignaleerd en dat preventief hulp kan worden geboden.

KLACHTENREGELING - PROCEDURE

Overal waar gewerkt wordt, zijn er wel eens misverstanden en worden er fouten gemaakt. Zo ook bij ons op school. Zijn er punten die u graag met ons wilt bespreken; u bent altijd welkom. Samen proberen we een oplossing te zoeken. De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken zullen zo in onderling overleg tussen betrokkenen kunnen worden opgelost. Zo nodig bespreken we wie er ingeschakeld moet worden om het probleem te helpen oplossen. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling van een klacht niet tot tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling. De klachtenregeling is bedoeld voor (ex)leerlingen, ouders van leerlingen, personeelsleden, directie, leden van bevoegd gezag of vrijwilligers die werkzaamheden in de school verrichten. Een klacht kan ingediend worden bij de klachtencommissie of het bevoegd gezag. De klachtencommissie neemt, ter bescherming van de belangen van alle betrokkenen, de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht. Een klacht moet tenminste naam en adres van de klager, de datum en de omschrijving van de klacht omvatten.

Binnen vier weken na ontvangst van de klacht vindt er een hoorzitting plaats. De klachtencommissie deelt haar advies schriftelijk mee aan de klager, de aangeklaagde, het bevoegd gezag en de directeur van de school. De klachtenregeling is te vinden op www.skbq.nl.

Contactpersoon De Kopermolen:

W. Breijer

Vertrouwenspersoon voor alle SKBG scholen:

Dhr. Jan Stokvisch,

☎ 0573 – 25 18 83 of

06 – 22 50 05 50

BIJZONDERE ACTIVITEITEN

EERSTE COMMUNIE

School en parochie werken bij de voorbereiding intensief met elkaar samen. Daarbij gaat het bij de voorbereiding op school in de eerste plaats om de kinderen, terwijl de parochiële werkgroep Kind en Kerk vooral de contacten met de betrokken ouders onderhoudt. U ontvangt van hen tijdig uitgebreide informatie. Met hen kunt u ook overleggen of uw kind wel of niet aan de Eerste H. Communie zal deelnemen. De parochiële werkgroep maken er een feestelijke gebeurtenis van.

SCHOOLREISJE

De groepen 1 t/m 7 gaan op schoolreis, georganiseerd door de ouderraad in samenwerking met het schoolteam. Groep 8 blijft op school en gaat die dag een andere activiteit doen. Zij gaan later in het schooljaar op kamp.

TERSCHELLING - MUSICAL

Aan het eind van het schooljaar gaan de leerlingen van groep 8 naar een kampeerhuis op Terschelling. Dit kamp is bedoeld als afsluiting van de basisschoolperiode. Over de organisatie en kosten wordt u medio mei geïnformeerd. De leerlingen van groep 8 voeren in de maand juli ook een musical op. Hierbij worden ouders, familieleden van de leerlingen en andere belangstellenden uitgenodigd.

EXCURSIES

In de loop van het schooljaar zijn er diverse excursies en activiteiten zoals: bezoeken aan musea, theater, boerderij, bakker, het bijwonen van toneel - en poppenspelen enz. Over het algemeen zijn hieraan geen kosten verbonden. U wordt vroegtijdig op de hoogte gebracht. Veelal wordt u gevraagd voor vervoer en soms voor extra begeleiding.

SPORT

De leerlingen van groep 3 t/m 8 doen mee aan Swim2Play, lessen die vanuit de gemeente Voorst i.s.m. het zwembad aangeboden worden. Deze leerlingen hebben binnen het schooljaar 3 a 4 zwemlessen in de Schaeck (Twello).

De school neemt deel aan het gemeentelijk schoolvoetbaltoernooi. Ook wordt in de voorjaarsvakantie deelgenomen aan het schoolhandbaltoernooi. De evenementen vinden plaats i.s.m. de sportvereniging.

SINTERKLAASFEEST

In de eerste week van december wordt de Sint bij ons op school ingehaald. Daarna brengt hij een bezoek aan de leerlingen van groep 1 t/m 4. De leerlingen van groep 5 t/m 8 vieren het feest door elkaar te verrassen met surprises.

KERSTVIERING

Jaarlijks is er een gezamenlijke kerstviering. De aard van de viering verschilt van jaar tot jaar. In nauwe samenwerking met de ouderraad worden elk jaar de ouders van de kinderen betrokken bij de afsluiting van de viering.

CARNAVAL

Enkele weken voor Carnaval wordt er in de kleutergroepen een project gestart, dat zijdelings te maken heeft met Carnaval: Indianen, circus, goochelen etc. Als afsluiting van het project vindt er een Duo-driekwartier plaats, waarbij de ouders worden uitgenodigd. Ook de midden- en bovenbouw besteden aandacht aan dit feest.

PALMPASEN - PASEN

Elk jaar maken de leerlingen van groep 1 en 2 een Palmpasestok. De leerlingen brengen een stok mee, die op school mag worden versierd. De Ouderraad zorgt voor de haantjes. Daarna is er op Witte Donderdag een paasviering op school.

DUO-DRIEKWARTIER

Ook dit jaar gaan steeds verschillende groepen een duo-driekwartier verzorgen. In de gaan ze naar aanleiding van een thema activiteiten voorbereiden en dit aan de andere groepen en ouders laten zien.

HANDIGE ADRESSEN

Logopedie gemeente Voorst

Renate Reinten,
tel. 06 – 54645164

Centrum Jeugd en Gezin Voorst

Kulturhus Jachtlust,
Jachtlustplein 11, 7391 BW Twello
Tel. 0571-745150 / www.cjg.voorst.nl

IJssel Berkel Zutphen

Postbus 4017 7200 BA Zutphen
Houtwal 16b Zutphen
tel. 0575 - 511259 / 06 – 1341071 / www.ijsselberkel.nl

Bureau Halt Gelderland

Eusebiusbuitensingel 9, 6828 HT Arnhem
tel. 026 - 8456000 / www.halt.nl

Coda Apeldoorn

Vosselmanstraat 299
7311 CL Apeldoorn
tel.: (055) 5268400 / www.coda-apeldoorn.nl

GGD Noord en Oost-Gelderland

Afdeling Jeugdgezondheidszorg

Postbus 51, 7300 AB Apeldoorn,
tel. 088 - 4433277
Schoolverpleegkundige: Mevr. Patricia Klein Rouweler (www.ggdnog.nl)

Bureau Jeugdzorg Gelderland

Prins Willem Alexanderlaan 201
7311 ST Apeldoorn
tel. 055 – 5786130

Inspectie van het Onderwijs

info@owinsp.nl / www.onderwijsinspectie.nl

vragen over het onderwijs: 088 – 6696060

klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt
vertrouwensinspecteurs 0900 – 1113111 (lokaal tarief)

Leerplichtambtenaar gemeente Voorst:

Mevr. J. Sahuleka (tel: 0571 - 279206)

Peuteropvang Klarenbeek

Kopermolenweg 8, 7382 BP Klarenbeek
www.kinderopvangklarenbeek.nl

Kinderopvang/BSO Doomijn

www.doomijn.nl

Buiten Schoolse Opvang “de Koperwiek”

Kopermolenweg 8, 7382 BP Klarenbeek
tel. 055 – 8706526

Vertrouwenspersoon

U kunt zich richten tot:

Dhr. Jan Stokvisch, SKBG scholen (extern)
tel: 0573 – 251883 of 06 – 22 50 05 50
